

STATUT FUNDACJI
„WROCLAWSKIE HOSPICJUM DLA DZIECI”
(tekst jednolity)

I. Postanowienia ogólne.

§1

1. Fundacja pod nazwą Fundacja „Wrocławskie Hospicjum dla Dzieci”, zwana w dalszej treści statutu „Fundacją”, została ustanowiona w dniu 18 czerwca 2007r. aktem notarialnym sporządzonym przed notariuszem Heleną Szymczyk-Grabińską we Wrocławiu w Kancelarii notarialnej przy pl. Solnym 13, za numerem repertorium A 2887/2007 przez założyciela Waldemara Gołębiowskiego zwanego w dalszej części statutu „Fundatorem”.
2. Fundacja działa na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 kwietnia 1984r. o fundacjach oraz w niniejszym statucie.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie Fundacji „Wrocławskie Hospicjum dla Dzieci”, będzie mowa o:
 - 1) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Fundacji „Wrocławskie Hospicjum dla Dzieci”,
 - 2) Fundacji – należy przez to rozumieć Fundację „Wrocławskie Hospicjum dla Dzieci”,
 - 3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Fundacji „Wrocławskie Hospicjum dla Dzieci”
 - 4) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Fundacji „Wrocławskie Hospicjum dla Dzieci” w całości lub poszczególnych jej członków”.

§2

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Wrocław. Fundacja działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej .
2. Fundacja może tworzyć oddziały, zakłady, filie a także przystępować do spółek.
3. Fundacja może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o tym samym lub zbliżonym charakterze działania.
4. Realizacja zadań statutowych Fundacji może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami

§3

Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister Zdrowia.

§4

Fundacja używa pieczęci z napisem: Fundacja „Wrocławskie Hospicjum dla Dzieci” oraz wyróżniającego ją znaku graficznego. Fundacja może ustanowić odznaki honorowe i przyznawać je, wraz z innymi wyróżnieniami i nagrodami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

II. Cele i zasady działania Fundacji.

§5

Celami Fundacji są:

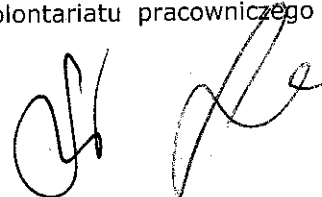
- 1) Wspieranie i świadczenie opieki paliatywnej nad dziećmi, młodzieżą i młodymi dorosłymi ze schorzeniami ograniczającymi życie i ich rodzinami oraz wspieranie i świadczenie opieki na dziećmi, młodzieżą i młodymi dorosłymi z niepełnosprawnością umysłową i fizyczną, zwanymi dalej „podopiecznymi”
- Opieka paliatywna nad dziećmi i młodzieżą ze schorzeniami ograniczającymi życie jest aktywnym i całościowym podejściem obejmującym fizyczne, emocjonalne, społeczne i duchowe elementy. Skupia się na podniesieniu jakości życia dziecka i wspieraniu rodziny. Obejmuje leczenie nieprzyjemnych objawów, niesienie ulgi i wytchnienia rodzinie oraz opieki w czasie umierania i w okresie żałoby. Celem opieki paliatywnej nie jest przedłużanie ani skracanie życia, ale poprawa jego jakości.
- 2) rozwijanie i wprowadzanie modelu domowej opieki paliatywnej nad dziećmi, młodzieżą i młodymi dorosłymi w Polsce i za granicą,

- 3) realizowanie rehabilitacji społecznej, działanie przeciwko wykluczeniu społecznemu i ułatwienie aktywności społecznej Podopiecznym i ich rodzinom, działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) pozyskiwanie środków rzeczowych i finansowych na sprawowanie opieki, o której mowa w pkt 1 i 2.
- 5) działanie na rzecz informowania społeczeństwa o działalności Fundacji, ochrony i promocji zdrowia, promowanie filozofii i postaw opieki paliatywnej w pediatrii.
- 6) wspieranie i świadczenie perinatalnej opieki paliatywnej polegającej na świadczeniu kompleksowego wsparcia i pomocy: medycznej, psychologicznej i duchowej dla rodziców nieuleczalnie chorego płodu, w celu podjęcie przez rodziców świadomej decyzji o urodzeniu chorego dziecka, u którego stwierdzono w życiu płodowym występowanie tzw. wady letalnej.
- 7) podejmowanie działań w zakresie dotyczącym szeroko rozumianej ochrony praw pacjenta,
- 8) prowadzenie wolontariatu na potrzeby i na rzecz podopiecznych Fundacji,
- 9) przyznawanie świadczeń z zakresu pomocy społecznej zgodnie z zasadami ustawy o pomocy społecznej, dla podopiecznych Fundacji, w tym ich rodzin, ze względu na długotrwałą lub ciężką chorobę oraz niepełnosprawność,
- 10) udzielanie świadczeń z zakresu opieki zdrowotnej.

§6

1. Fundacja realizuje cele przez:

- 1) organizowanie i finansowanie ośrodków opieki paliatywnej nad dziećmi, młodzieżą i młodymi dorosłymi w Polsce i innych krajach,
- 2) organizowanie, prowadzenie i finansowanie ośrodków opieki perinatalnej nad nienarodzonymi dziećmi z wadami letalnymi w Polsce i innych krajach,
- 3) umożliwianie rodzicom spodziewających się przyjścia na świat dziecka, u którego stwierdzono w życiu płodowym występowanie tzw. wady letalnej, kontaktu z personelem medycznym, lekarzami, psychologami, osobami duchownymi, pracownikiem socjalnym, przekazywanie rodzicom materiałów dotyczących nieuleczalnie chorych dzieci z podobnymi schorzeniami, organizowanie spotkań z rodzicami, którzy urodzili lub spodziewają się dziecka z nieuleczalną chorobą,
- 4) przekazywanie rodzicom wszelkich informacji dotyczących urodzenia chorego dziecka, szkolenia w zakresie dalszego postępowania z chorym dzieckiem, przygotowanie rodziców na mogącą nastąpić śmierć dziecka, jak i na dalszą opiekę oraz leczenie,
- 5) pomoc rzeczową i finansową dla rodzin żyjących podopiecznych, umożliwiającą im sprawowanie opieki oraz dla rodzin w okresie żałoby,
- 6) organizowanie i finansowanie programu wsparcia dla chorych i ich rodzin - polegającego na pomocy w rozwiązywaniu problemów psychologicznych i duchowych świadczonej przez psychologów, lekarzy, pedagogów i duchownych oraz innych specjalistów, a także obejmującego organizowanie i finansowanie wycieczek, obozów wakacyjnych, pielgrzymek lub innych form terapii,
- 7) organizowanie i finansowanie działalności wydawniczej w zakresie materiałów szkoleniowych i naukowych z zakresu opieki paliatywnej,
- 8) prowadzenie i finansowanie badań naukowych z zakresu opieki paliatywnej i leczenia bólu,
- 9) prowadzenie biblioteki naukowej w dziedzinie opieki paliatywnej i leczenia bólu,
- 10) współpracę w celu rozwoju opieki paliatywnej:
 - a) z organizacjami pozarządowymi, hospicjami, instytucjami naukowymi i innymi organizacjami działającymi na rzecz nieuleczalnie chorych i ich rodzin w kraju i za granicą,
 - b) z instytucjami państwowymi i samorządowymi,
- 11) organizowanie i finansowanie konferencji naukowych, kursów i staży indywidualnych jako form kształcenia w dziedzinie opieki paliatywnej dla personelu medycznego, pracowników hospicjów oraz innych osób zainteresowanych zagadnieniami opieki paliatywnej,
- 12) organizowanie akcji i projektów edukacyjnych oraz współpraca z placówkami opiekuńczo-wychowawczymi w celu szerzenia idei bezinteresownej pomocy, rozwoju wolontariatów szkolnych oraz budowania społeczeństwa obywatelskiego,
- 13) współpraca z podmiotami gospodarczymi w celu rozwoju wolontariatu pracowniczego oraz odpowiedzialności społecznej,



- 14) organizowanie festynów, koncertów, wystaw i/lub innych imprez publicznych skierowanych na zewnątrz, których celem jest pozyskanie funduszy oraz propagowanie poczucia wspólnoty, solidarności z potrzebującymi i empatii wobec podopiecznych,
 - 15) organizowanie oraz udział w zjazdach, sympozjach, kursach, spotkaniach naukowych i szkoleniowych w kraju i za granicą,
 - 16) współpracę z organizacjami pozarządowymi, instytucjami państwowymi i samorządowymi, mającą rozwijać opiekę paliatywną i szerzyć ideę bezinteresownej pomocy oraz wspomagającej rozwój i działania wspólnot oraz społeczności lokalnych,
 - 17) działalność informacyjną i promocyjną, mającą na celu uświadamianie społeczeństwa o zakresie działań Fundacji i potrzebach związanych z jej działalnością,
 - 18) organizowanie kwestw pieniężnych, organizowanie zbiórek pieniężnych i rzeczowych, sprzedaż cegiełek w kraju i za granicą, pozyskiwanie partnerów, sponsorów okolicznościowych i stałych,
 - 19) organizowanie i finansowanie działalności wydawniczej w zakresie materiałów informacyjnych, edukacyjnych,
 - 20) organizowanie oraz finansowanie naboru i szkolenia wolontariuszy dla potrzeb opieki paliatywnej oraz innych działań Fundacji, a także organizowanie akcji promujących i wspierających wolontariat,
 - 21) organizowanie imprez tematycznych dla rodzin objętych opieką Fundacji oraz rodzin po stracie,
 - 22) organizowanie Grupy Wsparcia Rodzin w Żałobie,
 - 23) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży, wyjazdy integracyjnie dla wolontariuszy, rodzin po stracie, rodzeństwa,
 - 24) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy pomiędzy społeczeństwami,
 - 25) inne formy działalności umożliwiające skuteczniejsze funkcjonowanie Fundacji.
2. Fundacja realizuje swoje cele i prowadzi działalność głównie w sposób nieodpłatny. Fundacja może również świadczyć odpłatnie usługi medyczne.

III. Organy Fundacji.

§7

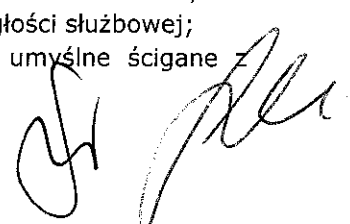
Organami Fundacji są:

- 1) Rada Fundacji,
- 2) Zarząd.

Powołania pierwszych władz dokona Fundator.

§8

1. Rada Fundacji zwana w dalszej treści Statutu „Radą” jest organem kolegialnym o składzie minimum dwuosobowym. W przypadku, gdyby skład Rady stał się jednoosobowy, pozostałemu członkowi Rady przysługuje uprawnienie do podjęcia decyzji w formie pisemnej o uzupełnieniu składu Rady o jednego członka.
2. Za wyjątkiem przypadku o którym mowa w ust. 1 zdanie 2, ustalenie składu ilościowego Rady oraz powołanie i odwołanie członków Rady, z zastrzeżeniem ust. 6, dokonuje się na podstawie uchwały Rady Fundacji, podjętej w głosowaniu tajnym. W głosowaniu nad uchwałą o odwołaniu członka Rady, członek którego uchwała ta dotyczy, nie bierze udziału. Głosowania nie przeprowadza się w przypadku, gdy członek Rady składa oświadczenie o rezygnacji z funkcji. Rezygnacja z funkcji jest skuteczna od dnia wskazanego w oświadczeniu lub w przypadku jego nie wskazania, w dacie skutecznego doręczenia oświadczenia Radzie Fundacji.
3. Ustalenia składu liczbowego pierwszej Rady Fundacji oraz powołania jej pierwszego składu dokona Fundator.
4. Rada może wybrać ze swego grona Przewodniczącego. Wyboru dokonuje się w formie uchwały w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
5. Członkowie Rady Fundacji:
 - a) nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej;
 - b) nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;



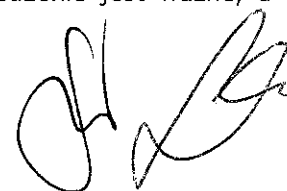
- c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Wiceprezesa GUS za rok poprzedni.
6. W przypadku złożenia przez Fundatora oświadczenia w przedmiocie rezygnacji z funkcji członka Rady Fundacji, głosowania nie przeprowadza się. Oświadczenie takie jest skuteczne z chwilą pisemnego powiadomienia o tym fakcie Rady Fundacji.

§9

1. Rada jest organem o uprawnieniach inicjatywnych, opiniodawczych i nadzorczo-kontrolnych.
2. Do zadań Rady należy:
 - 1) zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności przygotowanych przez Zarząd i uchwalanie założeń do bieżących planów Fundacji, zatwierdzanie sprawozdania finansowego,
 - 2) zatwierdzanie budżetu Fundacji przedstawionego przez Zarząd Fundacji,
 - 3) opiniowanie wniosków Zarządu dotyczących powoływania i likwidacji jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych Fundacji, a w szczególności zakładów opieki zdrowotnej,
 - 4) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji, w tym Prezesa,
 - 5) nadzór nad działalnością Zarządu,
 - 6) podział i przeznaczenie majątku na cele statutowe oraz wydzielanie funduszy ,
 - 7) rozpatrywanie i podejmowanie decyzji w sprawach skierowanych do Rady przez Zarząd,
 - 8) zmiany statutu Fundacji oraz zmiany celu Fundacji,
 - 9) wyrażanie zgody na nabywanie i zbywanie nieruchomości,
 - 10) wyrażanie zgody na rozporządzenie przez Fundację prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości przewyższającej progi wskazane w § 13 ust. 1 Statutu,
 - 11) podejmowanie decyzji o podjęciu przez Fundację działalności gospodarczej,
 - 12) wybór biegłego rewidenta do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego,
 - 13) inicjatywa uchwałodawcza.

§10

1. Rada pracuje na posiedzeniach, które odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku. Posiedzenie Rady może zostać zwołane przez Przewodniczącego, o ile został wybrany, przez każdego członka Rady lub przez Zarząd.
2. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu, radca prawny oraz inne osoby zaproszone przez Radę lub Zarząd, przy czym Rada może w formie uchwały nie wyrazić zgody na obecność zaproszonej osoby.
3. Jeżeli inne postanowienia statutu nie stanowią inaczej, Rada podejmuje uchwały większością głosów, w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej 50% członków Rady, o ile wszyscy członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu, tj. zgodnie z poniższym ust. 5. W wypadku równości głosów decyduje głos oddany przez Przewodniczącego. W przypadku dwuosobowego składu Rady, uchwała musi zostać podjęta jednomyślnie.
4. W przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności losowych (np. ciężka choroba itp.), uniemożliwiających głosowanie któremukolwiek z członków dwuosobowego składu Rady, drugi członek Rady może podejmować decyzje samodzielnie wyłącznie w sprawach niecierpiących zwłoki, przez okres nie dłuższy niż 2 miesiące. Po upływie tego okresu winien przede wszystkim niezwłocznie powiększyć skład Rady.
5. W przypadku, gdyby cały skład Rady został odwołany lub złożyłby oświadczenie o rezygnacji z funkcji, Zarząd zobowiązany jest w terminie 7 dni rozpisać konkurs na członków Rady. Do czasu wyłonienia nowego składu Rady zarząd podejmuje działania zgodnie z uprawnieniami, a w przypadku braku uprawnień – wyłącznie w sprawach niecierpiących zwłoki.
6. Posiedzenia Rady są zwoływane poprzez wysłanie listu poleconego, pocztą elektroniczną, SMS-em lub faksem do wszystkich członków Rady. Zawiadomienie musi określać datę, miejsce, proponowany porządek obrad posiedzenia oraz projekty uchwał, jeżeli takowe mają zostać podjęte, oraz zostać wysłane na co najmniej 7 (siedem) dni przed jego planowanym terminem chyba, że wszyscy członkowie Rady wyrażą zgodę na jego odbycie bez takiego zawiadomienia. Jeżeli wszyscy członkowie Rady są obecni na posiedzeniu, takie posiedzenie jest ważne, a Rada może podejmować uchwały mimo braku formalnego zwołania.



7. Członkowie Rady mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady. Oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady oraz spraw podejmowanych w głosowaniu tajnym.
8. Rada może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (poczta elektroniczna, telefon lub w inny sposób gwarantujący możliwość porozumiewania się ze sobą wszystkim członkom Rady). Uchwała podjęta w powyższy sposób jest ważna tylko wtedy, gdy wszyscy członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały. Tak podjęta uchwała wymaga jej podpisania przez wszystkich członków Rady biorących udział w głosowaniu nad nią, nie później niż na najbliższym posiedzeniu Rady.
9. Podejmowanie uchwał w trybie określonym w ust. 7 i 8 powyżej, nie dotyczy powoływania i odwoływania członków Rady Fundacji oraz powołania, odwołania lub zawieszania w czynnościach członków Zarządu Fundacji.
10. Głosowanie Rady jest jawne poza wyjątkami wskazanymi w statucie. Poza tym głosowanie może zostać utajnione na umotywowany wniosek członka Rady pod warunkiem, że Rada jednomyślnie wyrazi aprobatę dla takiego wniosku.
11. Rada Fundacji w celu wykonywania swoich zadań nadzorczych uprawniona jest do żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów a także złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących działalności Fundacji.
12. Z posiedzeń Rady Fundacji sporządza się protokół. W protokole należy stwierdzić przede wszystkim prawidłowość zwołania posiedzenia lub określenie posiedzenia jako nieformalnie zwołanego, jego zdolność do powzięcia uchwał, nazwiska i imiona obecnych członków Rady, nazwiska i imiona osób uczestniczących w posiedzeniu, wymienić powzięte uchwały oraz liczbę głosów oddanych za każdą uchwałą. Protokół podpisuje protokolant oraz wszyscy obecni członkowie Rady. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez członka Rady, protokolant zaznacza tę okoliczność w protokole ze wskazaniem przyczyny.

§11

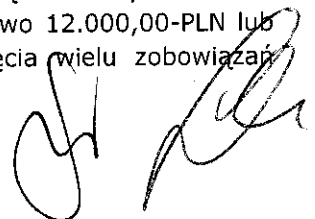
1. Zarząd Fundacji składa się od 1 do 3 osób, w tym Prezesa Zarządu. Skład liczbowy Wiceprezesów i członków Zarządu ustala Rada Fundacji w drodze uchwały, podjętej zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.
2. Kadencja Zarządu trwa trzy lata. W trakcie kadencji członek Zarządu może być w każdej chwili odwołany, w szczególności z powodu naruszenia przepisów statutu, podjęcia działalności sprzecznej z działalnością Fundacji, zaniedbywania swoich obowiązków lub z innych ważnych powodów. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rada w głosowaniu tajnym większością 50% głosów. W przypadku dwuosobowego składu Rady, uchwała musi zostać podjęta jednomyślnie.
3. Uchwałę w przedmiocie formy i warunków zatrudnienia, w tym i wysokości wynagrodzenia członka lub członków Zarządu podejmuje Rada w głosowaniu jawnym. Rada w uchwale wyznacza również osobę upoważnioną do podpisania lub zmiany umowy, o której mowa w zdaniu pierwszym.
4. Posiedzenia Zarządu mogą być zwołane przez każdego z członków Zarządu. Posiedzeniu Zarządu przewodniczy ten członek Zarządu, który doprowadził do jego zwołania. Posiedzenia Zarządu wieloosobowego odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc. Zarząd wieloosobowy podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.
5. Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§12

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji oraz reprezentuje Fundację na zewnątrz, działając zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami statutu, oraz uchwałami Rady Fundacji.
2. Zarząd, w terminie do końca marca składa Radzie roczne sprawozdanie finansowe za rok ubiegły oraz roczne merytoryczne sprawozdanie Zarządu z jego działalności.
3. Każdemu z członków Zarządu przysługuje inicjatywa uchwałodawcza.

§13

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, skutkujących rozporządzeniem prawem lub zaciągnięciem zobowiązania, którego wartość nie przekracza jednorazowo 12.000,00-PLN lub nie przekracza kwoty 24.000,00-PLN rocznie w przypadku zaciągnięcia wielu zobowiązań



wobec jednego podmiotu, uprawniony jest każdy członek Zarządu jednoosobowo. Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, skutkujących rozporządzeniem prawem lub zaciągnięciem zobowiązania, którego wartość przekracza jednorazowo 12.000,00-PLN lub przekracza rocznie kwotę 24.000,00-PLN wobec jednego podmiotu, uprawniony jest każdy członek Zarządu jednoosobowo po uzyskaniu uprzedniej zgody Rady Fundacji wyrażonej w formie uchwały. Powyższy obowiązek uzyskania uprzedniej zgody Rady Fundacji nie dotyczy zaciągania zobowiązań, które zostały przewidziane w budżecie Fundacji zatwierdzonym przez Radę w trybie § 9 ust. 2 pkt 2 Statutu. W czynnościach sądowych Fundacja jest reprezentowana skutecznie przez każdego z członków Zarządu działającego samodzielnie

2. Do zakresu obowiązków Zarządu należy podejmowanie wszelkich decyzji dotyczących działalności Fundacji, nie zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami Statutu do uprawnień Rady, a także:
 - 1) realizacja celów, zadań i programów Fundacji,
 - 2) rzetelne, staranne i efektywne dysponowanie środkami Fundacji, w granicach ustalonych w Statucie i uchwałach Rady,
 - 3) opracowywanie rocznych sprawozdań z działalności Fundacji oraz innych dokumentów, regulaminów itp. niezbędnych dla prawidłowego realizowania celów Fundacji,
 - 4) kierowanie oraz sprawowanie nadzoru nad pracownikami Fundacji, w tym podejmowanie wszelkich czynności z zakresu prawa pracy.
3. Każdy z członków Zarządu ma prawo wglądu we wszelkie dokumenty finansowe i księgowe Fundacji oraz kontroli nad realizowaniem przez Fundację zobowiązań publicznoprawnych (podatki i opłaty, składki ZUS). Każdy z członków Zarządu ma również prawo do wydawania księgowości wiążących poleceń oraz podejmowania decyzji związanych z regulowaniem przez Fundację zobowiązań cywilnoprawnych. W przypadku braku zgody jednego z członków Zarządu dotyczącej czynności z opisanego w niniejszym punkcie zakresu, podjętej przez drugiego członka Zarządu, Zarząd wstrzyma się z wykonaniem zakwestionowanej czynności i niezwłocznie zwróci się do Rady Fundacji celem rozstrzygnięcia zaistniałego sporu. Opinia Rady Fundacji wyrażona w formie uchwały jest dla wszystkich członków Zarządu wiążąca.

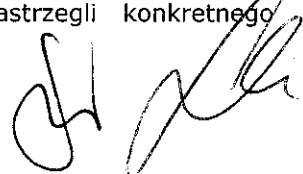
IV. Majątek i dochody Fundacji.

§14

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski Fundacji w wysokości 5.000,00 PLN pochodzący z wpłaty Fundatora oraz środki finansowe, prawa majątkowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w czasie jej działania.
2. Fundacja odpowiada za zobowiązania całym swoim majątkiem.
3. Całość uzyskiwanych przez Fundację dochodów przeznaczane jest wyłącznie na realizację jej celów statutowych.
4. W ramach majątku Fundacji na prowadzenie działalności gospodarczej Rada Fundacji przeznacza kwotę 1000 zł.

§ 15

1. Dochodami Fundacji w szczególności są:
 - 1) dochody z majątku nieruchomego i ruchomego,
 - 2) darowizny, zapisy, dotacje i inne świadczenia od krajowych i zagranicznych osób fizycznych i prawnych,
 - 3) środki ze zbiórek i imprez publicznych, środki z aukcji charytatywnych prowadzonych również w Internecie, środki ze sprzedaży cegiełek oraz biletów na organizowane przez Fundację imprezy charytatywne (koncerty, bale itp.),
 - 4) wpływy z udziałów w zyskach osób prawnych i dywidendy,
 - 5) 1% podatku dochodowego przekazywany przez osoby fizyczne,
 - 6) odsetki bankowe, zyski ze sprzedaży i posiadania obligacji skarbowych Skarbu Państwa,
 - 7) dochody z działalności gospodarczej, o ile taka zostanie uruchomiona,
 - 8) wpływy ze sprzedaży przedmiotów darowizny,
 - 9) innych źródeł określonych każdorazowo uchwałą Rady Fundacji
2. Dochody pochodzące z zapisów, darowizn i dotacji mogą być używane na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy lub organy dotujące nie zastrzegły konkretnego przeznaczenia.



§ 16

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd może:

- 1) złożyć oświadczenie o odrzuceniu spadku, jeżeli istnieje uzasadnione przypuszczenie, że stan czynny spadku przewyższa długi spadkowe,
- 2) złożyć oświadczenie o przyjęciu spadku wprost, jeżeli istnieje uzasadnione przypuszczenie, że stan czynny spadku jest wyższy niż ewentualne długi spadkowe,
- 3) nie składać żadnego z oświadczeń spadkowych, jeżeli istnieje uzasadnione przypuszczenie, że stan czynny spadku jest wyższy niż ewentualne długi spadkowe

§ 17

Osoby fizyczne i osoby prawne, które dokonują na rzecz Fundacji darowizny lub subwencji jednorazowej lub łącznej w wysokości równej co najmniej kwocie 5 000 PLN uzyskują, o ile wyrażą stosowne życzenie, tytuł Przyjaciela Fundacji. Tytuł ten ma charakter osobisty.

§ 18

Zabronione jest:

- a) udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
- b) przekazywanie majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywanie majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich,
- d) dokonywanie przez Fundację zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Fundacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 19

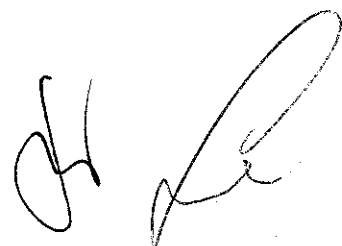
Fundacja sporządza i składa, w terminach i na zasadach określonych w odrębnych przepisach sprawozdania do właściwych organów i podmiotów.

V. Działalność gospodarcza.

§ 20

1. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.
2. Całkowity dochód z działalności gospodarczej przeznaczany jest na realizację celów statutowych.
3. Fundacja może prowadzić w kraju i za granicą, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, działalność gospodarczą w szczególności w następujących zakresach:
 - 1) sprzedaży detalicznej gier i zabawek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.65.Z),
 - 2) Sprzedaż detaliczna odzieży prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.71.Z),
 - 3) Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach (47.19.Z),
 - 4) Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (47.91.Z),
 - 5) Działalność wspomagająca wystawianie przedmiotów artystycznych (90.02.Z),
 - 6) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (82.30.Z),
 - 7) Wydawanie książek (58.11.Z),
 - 8) Pozostała działalność wydawnicza (58.19.Z),
 - 9) Pozostałe zakwaterowanie (55.90.Z),
 - 10) Reklama (73.1).

§ 21



Działalność gospodarcza Fundacji wyodrębniona jest na poziomie księgowym i rachunkowym.

§ 22

Zmiany przedmiotu działalności Fundacji może wykonywać Zarząd samodzielnie, zgodnie z ustawowym i statutowym uprawnieniem do kierowania działalnością Fundacji.

VI. Postanowienia końcowe.

§23

Zmiana statutu i celu Fundacji wymaga uchwały Rady Fundacji, przy czym zmiana celu Fundacji wymaga podjęcia uchwały jednogłośnie.

§24

Dla efektywnego realizowania swoich celów Fundacja może się połączyć z inną fundacją. Połączenie nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji. Decyzję w przedmiocie połączenia Fundacji podejmuje Rada w drodze jednomyślnej uchwały podjętej po zapoznaniu się ze stanowiskiem właściwego Ministra.

§25

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana lub w razie wyczerpania się środków finansowych i majątku.
2. Decyzję w przedmiocie likwidacji fundacji podejmuje Rada w drodze jednomyślnej uchwały.
3. Likwidację Fundacji przeprowadza likwidator wyznaczony przez Radę.
4. Szczegółowe przeznaczenie składników majątku pozostałego po likwidacji Fundacji określa Rada w uchwale, o jakiej mowa w ust. 2. Składniki te będą przekazane zakładom opieki paliatywnej dla dzieci istniejącym w Polsce. O stwierdzeniu likwidacji Fundacji i przeznaczeniu jej majątku zawiadamia się Ministra, o którym mowa w §3.

§26

Statut wchodzi w życie z dniem wpisania Fundacji do rejestru.

